

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держгеокадастру у Житомирській
області

11.09.2024 № 42

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача

| № з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|-------|--|--|------------------|--|
| 1. | Приймання та реєстрація заяви про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача від права на неї, поданої суб'єктом звернення | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | Протягом одного робочого дня (заяви реєструються в день їх надходження в порядку їх черговості) |
| 2. | Передача заяви суб'єкту надання адміністративної послуги | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | У день реєстрації заяви |
| 3. | Приймання та реєстрація заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 4. | Передача заяви керівництву | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 5. | Накладання відповідної резолюції | Керівництво Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше другого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |



| | | | | |
|-----|--|--|----------|---|
| 6. | Передача заяви керівнику відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше другого робочого дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 7. | Накладання відповідної резолюції | Керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше четвертого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 8. | Передача заяви відповідальній особі структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | Відповідальна особа, визначена в структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше п'ятого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 9. | Опрацювання заяви, зокрема, перевірка наявності права власності чи постійного користування земельною ділянкою у суб'єкта звернення, копії документа, що засвідчує право уповноваженої особи представляти інтереси суб'єкта звернення (у разі подання заяви уповноваженою особою), копії згоди уповноваженого органу, до сфери управління якого належить державне підприємство, установа, організація, на припинення права постійного користування земельною ділянкою (у разі подання заяви державними підприємствами, установами, організаціями) | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше двадцять п'ятого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 10. | Підготовка рішення (наказу) про припинення права власності на | Відповідальна особа, визначена в Головному | В | Не пізніше двадцять шостого календарного дня з |



| | | | | |
|-----|---|--|----------|--|
| | земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача, або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою | управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | | дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 11. | Подача рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою, заяви суб'єкта звернення керівнику структурного підрозділу Головного управління | Відповідальна особа, визначена в структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше двадцять сьомого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 12. | Подача рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою, заяви суб'єкта звернення керівництву | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше дванадцять восьмого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 13. | Підпис рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного | Керівництво Головного управління Держгеокадастру у | В | Не пізніше двадцять дев'ятого календарного дня з дня реєстрації заяви в |



| | | | | |
|-----|--|--|----------|---|
| | користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою | Житомирській області | | Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 14. | Реєстрація рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою в системі електронного документообігу | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше двадцять дев'ятого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 15. | Надання засвідченої копії рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою суб'єкту звернення | Відповідальна особа, визначена в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області | В | Не пізніше тридцятого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |
| 16. | Надання засвідченої копії рішення (наказу) про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | Не пізніше тридцятого календарного дня з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Житомирській області |



| | | | | |
|---|---|--|--|----------------------------|
| | добровільної відмови землевласника, землекористувача або рішення (наказу) про відмову у припиненні права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою суб'єкту звернення | | | |
| Загальна кількість днів надання послуги - | | | | 30 календарних днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) - | | | | 30 календарних днів |

Примітка: дії або бездіяльність посадової особи Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

